

令和 7 年度 豊川市地域情報ライブラリー運営委員会
議事録

令和 7 年 8 月 26 日開催

豊川市教育委員会中央図書館

日 時

令和 7 年 8 月 26 日 (火) 午後 4 時 00 分～午後 4 時 28 分

場 所

豊川市中央図書館会議室

出席者

委 員	山本 一之
委 員	橋本 希世子
委 員	小杉 利加
委 員	細井 光
委 員	齋川 浩
委 員	渡辺 寿彦

事務局

中央図書館長	坂田 憲美
主幹	渡邊 里恵
課長補佐	山本 晃裕
業務係長	立岩 美幸

傍聴人

0 名

議 題

- (1) 令和 6 年度豊川市地域情報ライブラリー事業報告について
(資料 1) (資料 2)
- (2) 令和 7 年度豊川市地域情報ライブラリー主要施策と事業計画について
(資料 3) (資料 4) (資料 5)
- (3) その他

(午後4時00分 開会)

「事務局」 ただいまから、令和7年度豊川市地域情報ライブラリー運営委員会を開催いたします。会長が決まるまでの間、事務局で会議の進行をさせていただきます。なお、本会議は傍聴可能な会議となっておりますが、本日傍聴の方はありません。

本運営委員会は、委員の半数以上の出席をいただいておりますので、「豊川市地域情報ライブラリー運営委員会の管理及び運営に関する取扱い」（以下、「管理及び運営に関する取扱い」）第5条第2項により、会議は成立となります。また、本日の会議の議事の概要を、後日、図書館ホームページで公開させていただく予定ですご承知おきください。

それでは開会にあたり、豊川市地域情報ライブラリー及び中央図書館館長の坂田からごあいさつ申し上げます。

「館 長」 本日はお忙しいところ、地域情報ライブラリー運営委員会にご参加いただきありがとうございます。委員の皆様におかれましては、日頃から地域情報ライブラリー及び図書館の運営にご理解とご協力いただきまして重ねてお礼申し上げます。

昨年度地域情報ライブラリー運営委員会で議題としました地域の映像資料の募集について令和7年2月から3月に募集をしましたが、残念ながら申込みはありませんでした。引き続き、周知募集をしてまいりたいと考えております。

本日は議題の事業報告及び事業計画について、委員の皆様から忌憚のない御意見を頂きたいと思いますので、どうぞよろしくお願ひいたします。

「事務局」 続きまして、各委員の皆様及び事務局のご紹介をさせていただきます。

各委員及び事務局紹介

「事務局」 次に会長及び副会長の選任に移ります。

「管理及び運営に関する取扱い」第4条により「運営委員会に会長及び副会長各1人を置き、委員の互選により定める。」となっています。

互選により会長に山本委員、副会長に橋本委員を選任

「事務局」 「管理及び運営に関する取扱い」第4条第2項により、会長は委員会の議長を務めていただくことになっておりますので、議長席へお移りいただきます。

「会 長」 会長に選任されました御津南部小学校校長の山本です。みなさまのご協力により議事を進めていきたいと思います。よろしくお願ひいたします。

それでは、お手元の資料により議事を進めさせていただきます。

はじめに議題（1）「令和6年度豊川市地域情報ライブラリー事業報告」について、事務局から説明をお願いします。

「事務局」 「令和6年度豊川市地域情報ライブラリー事業報告」について資料1、2に基づき説明

「会 長」 ただ今の説明について、ご質問、ご意見はありますでしょうか。

「委 員」 市民名画劇場の入場者数が昨年と比べ1.3倍と結構な増だと思うのですが、周知方法など新たな取組みをしたのか。

「事務局」 ホームページ等の周知で変わりはないが、毎回来ていただける方も増え、そういった方がお友達を連れられてなどで、増えていると思われる。

「委 員」 人が人を呼び、口コミで広がっているのは、良いことだと思う。どのような年代の方が来ているのか。

「事務局」 懐かしい作品が多いため、年配の方が多いです。

「会 長」 その他いかがでしょうか。意見が無いようでしたら議題（1）については承認ということでよろしいでしょうか。

「委 員」 承認

「会 長」 異議なしと認め、承認することを決定します。

続いて、議題（2）「令和7年度豊川市地域情報ライブラリー主要施策と事業計画」について、説明をお願いします。

「事務局」 「令和7年度豊川市地域情報ライブラリー主要施策と事業計画」について資料3、4、5に基づき説明

「会 長」 ただ今の説明について、ご質問、ご意見はありますでしょうか。

「委 員」 購入されている社会教育のDVDは、具体的にはどういったものか。

「事務局」 昨年度実績として、市民名画劇場上映用として「カモンカモン」「梅切らぬバカ」など、貸出用として「みずものがたり」「いきものがたり」など、また図書館まつりのこども映画会で今回上映しました「すみっこぐらし」などを購入しています。令和7年度の市民名画劇場上映予定表作成は、これら作品購入前に決定していますので、購入した作品の使用は次年度以降となります。

「委 員」 資料3（4）にある映像資料等の整理ですが、VHSのビデオをDVD化するということか。御津商工会や御津地区にあるVHSで良いものがあるが、再生するデッキがないため小学校で見せることができない。子供達に見せたいが、VHSのデッキも貸出しているか。または、そういったVHSもお願いすればDVD化できるのか。

「事務局」 VHSのデッキも貸出しているが、古いため故障したら修理できないので終わり、貸出用のデッキもいつまで動くか保障できない状況である。実際最近の貸出しがないため、動作確認は必要である。

DVD化も主にライブラリーの職員が撮った映像で著作権等がこちらにあるものをやっていく。図書館所蔵のもののみです。

「会 長」 その他はいかがでしょうか。意見が無いようでしたら議題（2）については承認ということでよろしいでしょうか。

「委 員」 承認

「会 長」 異議なしと認め、承認することを決定します。続いて、議題（3）「その他」について、事務局から何かありましたらお願ひします。

「事務局」 議題は終了となります、改めて御意見等あるようでしたら、意見用紙にご記入のうえ、こちらを9月5日金曜日までに提出をお願いいたします。

「会 長」 本日の議題はすべて終了しましたので、私の任は終わらせていただきます。皆様、大変お疲れさまでした。

「事務局」 それでは本日の会議を終了させていただきます。本日は、ありがとうございました。

(午後4時28分 閉会)